DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO

*Via Roma 77-80038 Pomigliano d'Arco (NA)*Distretto scolastico n.31 Cod. Fisc.: 93053360637

Codice mecc.: NAEE358009Tel./ Fax 081 3177300 e-mail: naee359009@istruzione.it

PEC naee358009@pec.istruzione.it sito web: www.secondocircolopomigliano.e

Verbale n. 3

Il giorno 12 Febbraio 2019 alle ore 18,00 nei locali del Secondo Circolo Didattico del plesso Capoluogo si é tenuta la seduta del Consiglio di Circolo .

Sono assenti i signori :

- La Gatta Salvatore, Rea Paola, Sepe Giuseppina

I Punti all' ordine del giorno sono:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

2. Approvazione Programma Annuale 2019 .

3. Determina importo fondo comunale e importo massimo per singola spesa.

4.Organico di diritto s.s. 2019/2020.

5.Delibera per progetto avviso prot.000025 del 16/01/2019 "Progettazioni per il contrasto delle emergenze educative" -Linea di attività B "Corretti stili di vita.

Comunicazioni

Presiede la seduta il presidente Sig.ra Panico Francesca . Redige il verbale della seduta l' ins.Rosa Sposito

1°. o.d.g

Il verbale della seduta precedente letto dal Dirigente Scolastico viene approvato dal Consiglio.

2°. o.d.g

Punto 2 Approvazione Programma Annuale A.F. 2019.

- **Vista** la novità importante riguardante l'utilizzo del **Fondo Economale per le minute spese**, dettato dal disposto dell'Art.21 – comma 2 del già citato D.M. 129/2018, che dispone che la spesa complessiva non possa superare annualmente l'importo di €. 2.999,99 e l'importo spendibile per ogni minuta spesa sia fissato dal Consiglio di Istituto nella seduta di approvazione del Programma Annuale. Esaminata la proposta della Giunta Esecutiva che, viste le esperienze degli anni precedenti, chiede di fissare la quota di prelevamento in €. 300,00 e che l'importo di ogni minuta spesa massimo spendibile sia fissato in €. 50,00;

- Considerato che, il DSGA Francesca Iannuzzo ha provveduto ad inviare, ai dei Revisori dei Conti del ns. ambito, tutti i Modelli Istituzionali che compongono il P.A. 2019
- **Considerata** delibera n. 45 del 05/12/2018 del Collegio docenti relativa all'approvazione del PTOF;
- **Considerata** la delibera n. 4 del 05/12/2018del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del PTOF;
- **Considerato** che dalla relazione del Dirigente Scolastico si evince che, così come previsto dall'art. 5 c. 8 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, gli obiettivi illustrati da realizzare e la relativa ripartizione delle risorse accertate nei vari aggregati delle entrate e delle spese trova coerenza con le linee programmatiche previste nel PTOF, con conseguente sintesi dei risultati già conseguiti alla data della presentazione del Programma;

D E L I B E R A all'unanimità dei presenti

l'approvazione del Programma annuale relativo all'anno finanziario 2019 e la seguente documentazione allegata al documento discusso:
Il Consiglio approva.

Delibera n. 22

3°o.d.g

IL DSGA propone come importo fondo economale in Euro 300 e importo massimo per ogni singola spesa in Euro 50.

Il Consiglio approva. Delibera n.23

4°.o.d.g.

La Dirigente informa il Consiglio che da una prima analisi dei dati delle iscrizione per l'A.S. 2019/2010 ,il numero degli alunni uscenti e i nuovi iscritti risulta in parità. Informa inoltre che la piattaforma per la determinazione dell 'organico è stata aperta il 5 febbraio ed è quindi ancora tutto in essere. Nei prossimi giorni si

In merito al secondo punto all'O.G. il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. (per la parte economico - finanziaria), espongono il documento in esame in ogni sua parte con debite motivazioni delle scelte fatte.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

- **Letta** la proposta della Giunta Esecutiva;
- **CONSIDERATO** che dalla relazione del Dirigente Scolastico si evince che, così come previsto dall'art. 5 c. 7 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, gli obiettivi illustrati da realizzare e la relativa ripartizione delle risorse accertate nei vari aggregati delle entrate e delle spese trova coerenza con le linee programmatiche previste nel PTOF 2018/2021, con conseguente sintesi dei risultati già conseguiti alla data della presentazione del Programma;
- **Letta** la relazione programmatica del Dirigente Scolastico
- **Visto quanto previsto dal D.I. 129 del 28/08/2018;**
- **Tenuto conto della legge 107/2015 – Art. 1 Comma 11,** che stabilisce i criteri e i parametri per l'assegnazione dei finanziamenti alle scuole;
- **Visto che con nota prot. 19270 del 28 settembre 2018 del MIUR,** dipartimento per la programmazione , la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali –Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio VII, ha assegnato al ns. istituto la somma di **€. 75.235,72** quale risorsa finanziaria calcolata sulla base **della legge 107/2015 – Art. 1 Comma 11,** per il periodo **gennaio – agosto 2019;**
- Considerate le esperienze dell'ultimo triennio relativamente ai finanziamenti provenienti dalle famiglie degli alunni per l'Assicurazione ed il Contributo volontario, si ritiene utile, anche alla luce del nuovo regolamento contabile, di iscrivere nel Programma Annuale 2019 l'Importo di €. 5.000,00 per le coperture assicurative ed €. 5000,00 per il Contributo Volontario. Inoltre prevediamo € 10.000,00 quale contributi alunni per visite guidate ed € 300,00 per quota assicurazione personale della scuola.

  Visti i progetti, PON e Nazionali, che sono stati autorizzati e saranno realizzati nel 2019:
- PON Potenziamento all'educazione del Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico 10.2.5°-FSEPON-CA-2018-139 € 29.827,20
- PON Pensiero Computazionale e Cittadinanza digitale 10.2.2°-FSEPON-CA-2018-1262 € 22.728,00
- PON Competenze di Cittadinanza Globale 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-760 € 29.827,20
- PON SPORT DI CLASSE 10.2.2°-FSEPON-CA-2018-636 € 7.764,00
- Progetto Monitor 440 Cinema LAB A3 € 50.000,00
-

  Vista l' ultima voce di Entrata l'erogazione degli interessi maturati sul conto tesoreria per anno 2018 pari ad **€ 0,01**

sereno ed ottimale delle prove visto le difficoltà incontrate lo scorso anno che hanno pregiudicato la corretta esecuzione della parte delle prove che prevedeva l'ascolto.Le responsabili oltre a registrare materiali ed attrezzature già esistenti dovranno fare richiesta di quanto occorre acquistare per ottimizzare l'impegno degli alunni.Il consigliere sig.Guida propone che l'acquisto delle cuffie possa essere supportato anche dai genitori e/o con cuffie personali portate a scuola dagli alunni.

- La Dirigente informa il Consiglio sulla richiesta giunta dalla Polisportiva comunale per l'utilizzo della palestra .La Dirigente si riserva l'approvazione dopo una lettura attenta della normativa e delle condizioni di attuazione proposte.

Alle ore 19,45 non essendoci altri punti su cui discutere viene sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

Sposito Rosa

IL PRESIDENTE

Panico Francesca