ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77-80038 POMIGLIANO D'ARCO
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 93076650634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax: 081 3177300 - **e-mail: naic8g0007@istruzione.it**
**PEC: naic8g0007@pec.istruzione.it** Sito web: www. secondocircolopomigliano.eu

Prot. N. 3091 /06 **CIG: ZEF2E53ABA** Pomigliano D'Arco, 17/09/2020

**Oggetto:** Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per la fornitura di misuratore scanner per emergenza da Covid 19 con affidamento diretto ai dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e dell'art. n.43 del Decreto 28 agosto 2018 n.129.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
Visto il D.L.vo n.165 del 30 marzo 2001,"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
**Visto** il Decreto Legislativo del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999,n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
**Visto** il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 (nuovo codice di appalti pubblici);
**Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50" ;
**Visto** il Decreto 28 agosto 2018 n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
**Visto** l'art. 120 c.3 del D.L.n.18/2020"misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno alle famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
**Visto** la nota prot. n. 13449 del 30/05/2020 assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma1 del decreto-legge 19 maggio,n. 34 che ha assegnato a questa Istituzione Scolastica la somma di € 34.131,93;
**Considerato** in particolare l'art. 44 del D. I. n.129 /2018 (funzioni e potere del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale;
**Considerata** l'indagine di mercato sul MEPA relativa al prezzo medio della fornitura che si intende acquisire;
**Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura indicata in oggetto, previo affidamento diretto, per la fornitura di misuratore scanner ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50;

**Considerata** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del suddetto materiale è pari ad € 4.800,00 esclusa Iva;

**DETERMINA**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1) Di autorizzare l'acquisto del suddetto materiale ;
2) Di affidare la fornitura in oggetto attraverso ODA su MEPA "Consip " all'operatore Eltec Impianti P.I.03849561216 ai sensi dell' art. 36, c.2 lett. a, D.Lgs.50/2016 e dell'art. 43 del Decreto 28 agosto 2018, N. 129 all'operatore economico Eltec Impianti P.I. 03849561216 per l'acquisto di n. 4 termoscanner multifunzione per misurazione temperatura connesse all'emergenza epidemiologica da COVID- 19" per una spesa di euro € 4.800,00 esclusa Iva;
3) di indicare il CIG **ZEF2E53ABA** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
   - Dichiarazione conto corrente dedicato ai sensi della legge n.136/2012;
4) Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di Fattura Elettronica;

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dell'ordine con il fornitore.

## Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personale (GDPR) i dati da Voi forniti sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e che tali dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge o secondo le modalità in esse contenute.

## Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 1990, il Rup ( Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio.
La presente determina sarà conservata agli atti della scuola. e al Sito: www.secondocircolopomigliano.eu

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Favicchio Filomena