ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77-80038 POMIGLIANO D'ARCO
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 93076650634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300 - e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www. secondocircolopomigliano.eu

Prot. N. 3480 /06

CIG: Z752EA2DF2

Pomigliano D'Arco, 06/10/2020

Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per la fornitura di un corso di formazione a distanza per l'utilizzo piattaforma Webex Cisco docenti scuola Primaria ed infanzia in relazione ai fondi del D.M. 187 del 26/03/2020 ; Circolare n. 18/2020 lettera c tramite affidamento diretto ai dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e dell'art. n.43 del Decreto 28 agosto 2018 n.129.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
Visto il D.L.vo n.165 del 30 marzo 2001,"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
Visto il Decreto Legislativo del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999,n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 (nuovo codice di appalti pubblici);
Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50" ;
Visto il Decreto 28 agosto 2018 n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
Visto l'art. 120 c.3 del D.L. n.18/2020"misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno alle famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19;
Visto il DPCM 4 marzo 2020 art. 1 comma 1 lett. g che prevede i Dirigenti Scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza;
Visto il Decreto Ministeriale prot, n, 187 del 26/03/2020;
Ritenuto conto della Circolare D.M. n. 18/2020 lettera c (Decreto di riparto dei fondi che riguarda essenzialmente la dotazione a favore delle Istituzioni Scolastiche di piattaforme, di strumenti digitali e di formazione del Personale Scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza durante tutto il periodo di emergenza epidemiologica da Covid 19;
Considerato in particolare l'art. 44 del D. I. n.129 /2018 (funzioni e potere del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale;

Ravvisata la necessità di provvedere all'avvio della procedura della formazione a distanza per l'utilizzo della piattaforma Webex Cisco per i docenti scuola Primaria ed infanzia, previo affidamento diretto ai dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50;
Considerato che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del suddetto corso di formazione è di € 554,42;

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1) Di procedere all'avvio per l'acquisto di un corso di formazione del Personale della Scuola in relazione ai fondi del D.M. 187 del 26/03/2020 ; Circolare n. 18/2020 lettera c;
2) Di affidare la fornitura in oggetto attraverso affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, c.2 lett. a, D.Lgs.50/2016 e dell'art. 43 del Decreto 28 agosto 2018, N. 129 all'operatore economico Copier Inn Group di Pomigliano d'Arco (NA) P. I. 02815981218 per l'importo di € 554,40;
3) di indicare il CIG **Z752EA2DF2** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
4) di individuare quali clausole negoziali essenziali:
   - DURC regolare;
   - Dichiarazione conto corrente dedicato ai sensi della legge n.136/2012;
5) Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di Fattura Elettronica;

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dell'ordine/contratto con il fornitore.

Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personale (GDPR) i dati da Voi forniti sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e che tali dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge o secondo le modalità in esse contenute.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 1990, il Rup (Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio.
La presente determina sarà conservata agli atti della scuola. e pubblicata sul Sito:
www.secondocircolopomigliano.eu

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Favicchio Filomena