



ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77-80038 POMIGLIANO D'ARCO
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 93076650634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300 - e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.secondocircolopomigliano.eu

Prot. N.3336 /06

CIG: Z052E852A0

Pomigliano D'Arco, 29/09/2020

Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per la fornitura di N. 64 tablet con affidamento diretto, tramite Ordine di acquisto (ODA) ai dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e dell'art. n.43 del Decreto 28 agosto 2018 n.129.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

Visto il D.L.vo n.165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il Decreto Legislativo del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 (nuovo codice di appalti pubblici);

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50" ;

Visto il Decreto 28 agosto 2018 n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

Visto l'art. 120 c.3 del D.L.n.18/2020 "misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno alle famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il DPCM 4 marzo 2020 art. 1 comma 1 lett. g che prevede i Dirigenti Scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza;

Visto la nota prot. n. 13449 del 30/05/2020 assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio, n. 34 che ha assegnato a questa Istituzione Scolastica la somma di € 34.131,93; al fine di assicurare tempestivamente a tutti gli alunni le lezioni di apprendimento a distanza durante il periodo di emergenza epidemiologica da Covid 19;

Visto che molti alunni sono sprovvisti del necessario supporto informatico;

Considerato in particolare l'art. 44 del D. I. n.129 /2018 (funzioni e potere del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale;

Considerata l'indagine di mercato sul MEPA relativa al prezzo medio della fornitura che si intende acquisire;

Ravvisata la necessità di provvedere con somma urgenza all'acquisizione della fornitura indicata in oggetto, al fine di consentire la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti necessari per l'apprendimento a distanza previo affidamento diretto, tramite Ordine di acquisto (ODA) Mepa per la fornitura di N. 64 tablet marca Mediacom 10.1" 16 Gb ai dell'art. 36, comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50;

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) Di autorizzare l'acquisto di n. 64 tablet marca Mediacom 10.1" 16 Gb per DAD;
 - 2) Di affidare la fornitura in oggetto attraverso affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, c.2 lett. a, D.Lgs.50/2016 e dell'art. 43 del Decreto 28 agosto 2018, N. 129 ODA su MEPA "Consip" all'operatore economico Copier Inn Group P.I. 02815981218 per l'acquisto di n. 64 tablet per DAD per una spesa di euro € 6.905,60 escluso IVA ;
 - 3) di indicare il CIG **Z052E852A0** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
 - 4) di individuare quali clausole negoziali essenziali:
 - DURC regolare;
 - Dichiarazione conto corrente dedicato ai sensi della legge n.136/2012;
 - 5) Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di Fattura Elettronica;
- La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dell'ordine con il fornitore.

Privacy

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personale (GDPR) i dati da Voi forniti sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e che tali dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge o secondo le modalità in esse contenute.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 1990, il Rup (Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio.
La presente determina sarà conservata agli atti della scuola. e al Sito: www.secondocircolopomigliano.eu


Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Favicchio-Filomena