ISTITUTO COMPRENSIVO 3 PONTE-SICILIANO POMIG.
VIA ROMA 77-80038 POMIGLIANO D'ARCO
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 93076650634 Cod.Mecc. NAIC8G0007
Tel./ Fax 081 3177300 - e-mail: naic8g0007@istruzione.it
PEC naic8g0007@pec.istruzione.it Sito web: www.ictrepontesiciliano.edu.it

Prot. n. 8079 -VI **CIG: ZE03934125** Pomigliano D'Arco, 20/12/2022

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre, mediante ordine diretto procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e dell'art. n.43 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129; per acquisto fornitura di libri scolastici per la manifestazione " Pace e Comunità –Ricordiamo Fatima.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera della giunta Comunale n. 263 del 15/12/2022 inerente il contributo straordinario di € 1.000,00 a sostegno dell'iniziativa denominata "Pace e Comunità" - Ricordiamo Fatima.
VISTO il R.D 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO il Decreto Legislativo del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 (nuovo codice di appalti pubblici)
VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio o per la fornitura che si intende acquisire;
CONSIDERATO in particolare l'art. 44 del D. I. n.129 /2018 (funzioni e potere del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale;
CONSIDERATO l'indagine di mercato sul MEPA relativa al prezzo medio della fornitura che si intende acquisire;
ATTESA che la determinazione della spesa massima stanziata dal contributo per la fornitura di libri potrà ammontare fino ad un massimo di 500,00 IVA esente;
RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture (D.Lgs 18 aprile 2016, n.50) di libri scolastici ;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della determina

DETERMINA

Si avvia la procedura di acquisizione della fornitura di libri attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a, D. Lgs.50/2016 e dell'art. 43 del Decreto 28 agosto 2018, alla libreria Feltrinelli di Pomigliano d'Arco (NA) per un importo massimo di € 500,00 IVA esente;

di indicare il CIG: **ZE03934125** relativo alla gara in tutte le fasi relative alla procedura d'acquisto;
di individuare quali clausole negoziali essenziali:

- DURC regolare;

- Dichiarazione conto corrente dedicato ai sensi della legge n.136/2012;
- Dichiarazione art. 80;
- Di predisporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula dell'ordine con il fornitore.

Privacy -

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personale (GDPR) i dati da Voi forniti sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e che tali dati non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge o secondo le modalità in esse contenute.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 1990, il Rup (Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio.
La presente determina sarà conservata agli atti della scuola e sul Sito web:
www.ictrepontesiciliano.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Favicchio Filomena Maria

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Filomena M. Favicchio