

Giunta Esecutiva del 11 Dicembre 2020

A.S. 2020/2021

Verbale n. 1

Il giorno 11 del mese di Dicembre dell'anno 2020 alle ore 18:00 , si è riunita, da remoto causa emergenza Covid 19 la Giunta Esecutiva dell'I.C. 3 Ponte – Siciliano Pomig. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g. :

- 1) Approvazione conto Consuntivo periodo Gennaio-Agosto 2020
- 2) Approvazione Programma Annuale periodo Settembre –Dicembre 2020
- 3) Variazioni di bilancio
- 4) Iscrizione nel programma annuale PON “Contrasto al fallimento formativo e povertà educativa 10.2.2-FDRPOC-CA-2020-264 € 25.410,00
- 5) Calendario Scolastico 2020-2021
- 6) Assicurazione e contributo volontario a.s. 2020/2021
- 7) Criteri accoglimento domande di iscrizione in eccedenza scuola infanzia e primaria a.s. 2021/2022
- 8) Criteri formazione classi e sezioni a.s. 2021/2022

Risultano presenti :

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio Presidente, il DSGA Francesca Iannuzzo, la docente Sposito Rosa componente docenti, la sig.ra Caserta Annalisa componente genitori, Il sig. Forino Vincenzo componente genitori, l'assistente amministrativo Sepe Giuseppina componente ATA.

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio, assume la funzione di segretario il DSGA Francesca Iannuzzo.

Constatata la validità della riunione per il numero dei presenti si passa alla discussione dell'o.d.g.

Non vi è un verbale precedente da leggere e approvare poiché la Giunta si è appena insediata in seguito a nuove elezioni

**1) Odg: Approvazione conto Consuntivo periodo Gennaio-Agosto 2020**

In seguito a dimensionamento della rete scolastica nel comune di Pomigliano d'Arco l'Istituzione Scolastica II Circolo Didattico si è estinta ed è nata una nuova Istituzione Scolastica l'I.C. 3 Ponte- Siciliano Pomig. per cui è stato necessario chiudere la contabilità al 31 Agosto 2020 e predisporre il Conto Consuntivo Gennaio- Agosto 2020 che è stato già approvato dai revisori dei conti. Il Consuntivo è stato chiuso con un totale a pareggio di € 232.473,16. Si allega modello H dove sono dettagliate le entrate e le uscite effettuate nel periodo suddetto. La Giunta invia la documentazione al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

**2) Odg: Approvazione Programma Annuale periodo Settembre – Dicembre 2020**

Il DS informa che in seguito al dimensionamento della rete scolastica e alla predisposizione e approvazione da parte dei Revisori dei conti del conto Consuntivo Gennaio – Agosto 2020, si deve predisporre il Programma Annuale per la restante parte dell'anno finanziario e quindi per

il periodo Settembre – Dicembre 2020 in relazione alla nuova Istituzione Scolastica. Compito della Giunta Esecutiva è di inviare tutta la documentazione del P.A. al Consiglio di Istituto per l'approvazione. In questo Programma annuale non sono presenti residui attivi e passivi poiché tutto è considerato in conto competenza. I residui attivi sono inseriti come accertamenti e i residui passivi come impegni. Il totale a pareggio del P.A. è di € 473.277,09 si allega modello H con dettaglio delle entrate e delle Spese. La Giunta predispose gli atti e li invia al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

### 3) O.dg: Variazioni di bilancio

Il DSGA comunica che in seguito alla chiusura della contabilità della vecchia Istituzione Scolastica è stato necessario effettuare delle variazioni di bilancio elencate nella tabella allegata. La Giunta trasmette l'elenco delle variazioni al Consiglio di Istituto per l'approvazione € 4.500,00 per assicurazione alunni e personale a.s. 2020/2021 € 10.582,03 per finanziamento Didattica Digitale Integrata, € 344,50 per frutta nella scuola, € 1.600,00 per assistenza psicologica dovuta a traumi da pandemia. La Giunta esprime parere favorevole e trasmette al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

### 4) O.dg: Iscrizione nel programma annuale PON “Contrasto al fallimento formativo e povertà educativa 10.2.2-FDRPOC-CA-2020-264 € 25.410,00

Il DS comunica che è stato autorizzato il PON “Contrasto al fallimento formativo e povertà educativa 10.2.2-FDRPOC-CA-2020-264” per un importo pari a euro € 25.410,00. L'importo finanziario deve essere iscritto nel Programma Annuale 2020 in un'apposita scheda con conseguente Variazione di bilancio. La Giunta esprime parere favorevole e trasmette al Consiglio di Istituto per la delibera di approvazione.

### 5) O.d.g. : Calendario Scolastico 2020-2021

Il Consiglio di Istituto deve deliberare in relazione al calendario scolastico per l'anno 2020/2021, non saranno previsti ponti, si potrà deliberare in relazione alla chiusura dell'istituzione scolastica nei prefestivi del 24 e 31 dicembre e il sabato che precede la Pasqua. Sarà il Consiglio a stabilire quanto proposto.

### 6) O.d.g. : Assicurazione e contributo volontario a.s. 2020/2021

Il DS comunica che è stata espletata la gara per l'assicurazione alunni e personale relativa all'a.s. 2020/2021, la quota da pagare è di € 5,00 sia per gli alunni che per il personale scolastico. Per quanto riguarda il contributo volontario la Giunta propone lo stesso importo dell'anno scorso: € 10,00.

### 7) O.d.g. : Criteri accoglimento domande di iscrizione in eccedenza scuola infanzia e primaria a.s. 2021/2022

I criteri saranno determinati ed approvati in Consiglio di Istituto

### 8) O.d.g. : Criteri formazione classi e sezioni a.s. 2021/2022

I criteri saranno determinati ed approvati in Consiglio di Istituto

Alle ore 19,00 non essendoci altri punti da discutere viene sciolta la seduta.

Il segretario  
Dsga Francesca Iannuzzo

Il Presidente  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio

Giunta Esecutiva del 15 Gennaio 2021

A.S. 2020/2021

Verbale n. 2

Il giorno 15 del mese di Gennaio dell'anno 2021 alle ore 18:00, si è riunita, da remoto causa emergenza Covid 19 la Giunta Esecutiva dell'I.C. 3 Ponte – Siciliano Pomig. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g. :

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Organizzazione rientro scolastico

Risultano presenti :

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio Presidente, il DSGA Francesca Iannuzzo, la docente Sposito Rosa componente docenti, la sig.ra Caserta Annalisa componente genitori, Il sig. Forino Vincenzo componente genitori, l'assistente amministrativo Sepe Giuseppina componente ATA.

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Maria Favicchio, assume la funzione di segretario il DSGA Francesca Iannuzzo.

Constatata la validità della riunione per il numero dei presenti si passa alla discussione dell'o.d.g.

**1) Odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

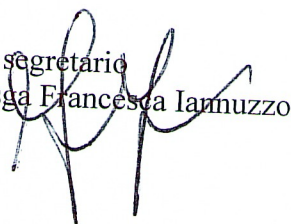
Il DSGA procede alla lettura del Verbale della seduta precedente che viene approvato dalla Giunta Esecutiva

**2) Odg: Organizzazione rientro scolastico**

Il Dirigente Scolastico comunica che in Consiglio di Istituto si dovrà discutere sull'organizzazione per il rientro degli alunni in presenza. In Giunta si stabilisce che di tale organizzazione si parlerà in maniera dettagliata all'interno del Consiglio di Istituto.

Alle ore 18,30 non essendoci altri punti da discutere viene sciolta la seduta.

Il segretario  
Dsga Francesca Iannuzzo



Il Presidente  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio



Giunta Esecutiva del 29 Gennaio 2021

A.S. 2020/2021

Verbale n. 3

Il giorno 29 del mese di Gennaio dell'anno 2021 alle ore 16:30 , si è riunita, da remoto causa emergenza Covid 19 la Giunta Esecutiva dell'I.C. 3 Ponte – Siciliano Pomig. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g. :

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Organizzazione oraria

Risultano presenti :

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio Presidente, il DSGA Francesca Iannuzzo, la docente Sposito Rosa componente docenti, la sig.ra Caserta Annalisa componente genitori, Il sig. Forino Vincenzo componente genitori, l'assistente amministrativo Sepe Giuseppina componente ATA.

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Maria Favicchio, assume la funzione di segretario il DSGA Francesca Iannuzzo.

Constatata la validità della riunione per il numero dei presenti si passa alla discussione dell'o.d.g.

**1) Odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il DSGA procede alla lettura del Verbale della seduta precedente che viene approvato dalla Giunta Esecutiva

**2) Ogd: Organizzazione oraria**

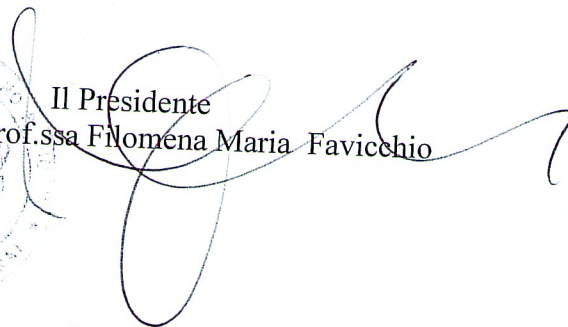
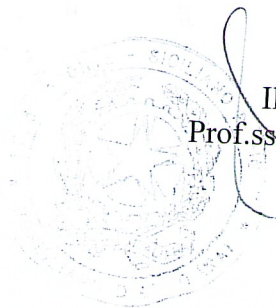
Il Dirigente Scolastico comunica che in Consiglio di Istituto si dovrà discutere sull'organizzazione oraria in seguito al rientro degli alunni in presenza. In Giunta si stabilisce che di tale organizzazione si parlerà in maniera dettagliata all'interno del Consiglio di Istituto.

Alle ore 17,00 non essendoci altri punti da discutere viene sciolta la seduta.

Il segretario  
Dsga Francesca Iannuzzo



Il Presidente  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio



Giunta Esecutiva del 02 Febbraio 2021

A.S. 2020/2021

Verbale n. 4

Il giorno 02 del mese di Febbraio dell'anno 2021 alle ore 18:00, si è riunita, da remoto causa emergenza Covid 19 la Giunta Esecutiva dell'I.C. 3 Ponte – Siciliano Pomig. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g. :

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
  - 2) Programma Annuale 2021 e Fondo Minute Spese
  - 3) Nuove schede di valutazione a.s. 2020/2021
  - 4) Organizzazione oraria
- Risultano presenti :

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio Presidente, il DSGA Francesca Iannuzzo, la docente Sposito Rosa componente docenti, la sig.ra Caserta Annalisa componente genitori, il sig. Forino Vincenzo componente genitori, l'assistente amministrativo Sepe Giuseppina componente ATA.

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Maria Favicchio, assume la funzione di segretario il DSGA Francesca Iannuzzo.

Constatata la validità della riunione per il numero dei presenti si passa alla discussione dell'o.d.g.

**1) Odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il DSGA procede alla lettura del Verbale della seduta precedente che viene approvato dalla Giunta Esecutiva

**2) Odg: Programma Annuale 2021 e Fondo Minute Spese**

Come indicato nell'art. 5 comma e del D.M. n. 129 del 28 Agosto 2018 il Programma Annuale e' predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria ed e' proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

Il Ministero ha stabilito che il Programma Annuale sia strutturato e costituito dai seguenti modelli:

"modello A" - Programma Annuale- che rappresenta lo stampato principale del programma perché riporta in sintesi tutte le voci di entrata e di spesa;

"modello B" - Scheda illustrativa finanziaria - compilata per ciascuna attività e per ogni progetto incluso nel programma;

"modello C" - situazione finanziaria al 31/12/2020 che riporta tutta la situazione finanziaria a fine esercizio 2020 (fondo di cassa e avanzo/disavanzo complessivo), con l'aggiunta della Integrazione a fine esercizio - puntoC),

"modello D" - prospetto di utilizzo dell'avanzo di amm.ne"ove è indicato l'avanzo utilizzato distinto tra importo vincolato e non vincolato, così come ripartito tra attività e progetti

"modello E" - riepilogo per tipologia di spesa, riepilogativo delle spese programmate per tutti i progetti ed attività.

Nel 2020 l'avanzo di amministrazione presunto € 386.114,19 così suddiviso:

Non Vincolato € 48.026,27

Vincolato € 338.087,92

Totale entrate previste:

Avanzo di amministrazione presunto € 386.114,19

Finanziamenti dallo Stato € 15.336,67

Totale spese previste:

Attività amministrativo-didattiche 101.104,31

Progetti € 240.233,80

Fondo di riserva €1.000,00

Disponibilità Finanziaria da programmare € 59.112,75

Si chiederà al Consiglio di Istituto di approvare un importo di €1.000,00 per le minute spese e di stabilire l'importo massimo per ogni singola spesa comunque non superiore ad € 50,00.

La Giunta Esecutiva presenterà tutti gli atti relativi al Programma Annuale 2021 al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

**3) Odg: Nuove schede di valutazione a.s. 2020/2021**


Il Dirigente Scolastico illustra le nuove schede di valutazione ai componenti della giunta e lo stesso farà con i Consiglieri.

**4) Odg: Organizzazione oraria**

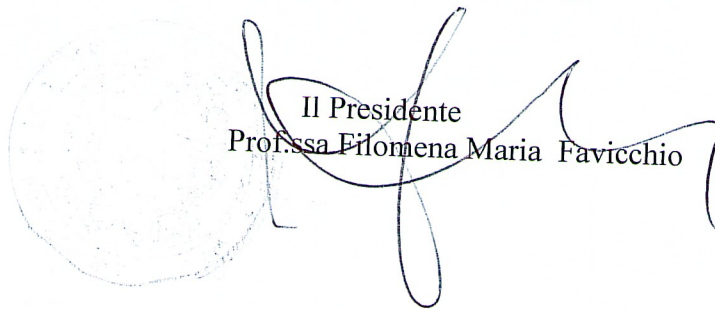
Dell'organizzazione oraria si discuterà in Consiglio di Istituto.

Alle ore 18,30 non essendoci altri punti da discutere viene sciolta la seduta.

Il segretario  
Dsga Francesca Iannuzzo



Il Presidente  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio



Giunta Esecutiva del 11 Giugno 2021

A.S. 2020/2021

Verbale

Il giorno 11 del mese di Giugno dell'anno 2021 alle ore 17:30, si è riunita, da remoto causa emergenza Covid 19 la Giunta Esecutiva dell'I.C. 3 Ponte – Siciliano Pomig. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g. :

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Iscrizione in Bilancio e relativa variazione PON avviso 9707 del 17/04/2021
- 3) Progetto Piano Estate
- 4) VV.EE.

Risultano presenti :

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Favicchio Presidente, il DSGA Francesca Iannuzzo, la docente Sposito Rosa componente docenti, la sig.ra Caserta Annalisa componente genitori, Il sig. Forino Vincenzo componente genitori, l'assistente amministrativo Sepe Giuseppina componente ATA.

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico prof.ssa Filomena Maria Favicchio, assume la funzione di segretario il DSGA Francesca Iannuzzo.

Constatata la validità della riunione per il numero dei presenti si passa alla discussione dell'o.d.g.

**1) Odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il DSGA procede alla lettura del Verbale della seduta precedente che viene approvato dalla Giunta Esecutiva

**2) Odg: Iscrizione in Bilancio e relativa variazione PON avviso 9707 del 17/04/2021**

Il Dirigente Scolastico comunica che è stato autorizzato il PON Apprendimento e socialità previsto dall'avviso n. 9707 del 17/04/2021 che comprende 2 azioni:

10.1.1 che prevede un finanziamento di € 15.246,00

10.2.2° che prevede un finanziamento di € 40.656,00

Tali somme dovranno essere iscritte nel Programma Annuale 2021 in due distinte schede di progetto, per fare ciò è necessario effettuare 2 variazioni di bilancio che dovranno essere deliberate dal Consiglio di Istituto insieme all'iscrizione.

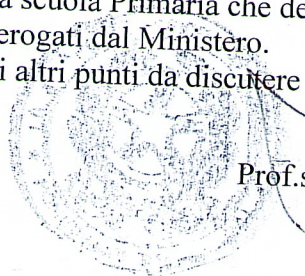
**3) Odg: Progetto Piano Estate**

Il Dirigente Scolastico comunica che sarà realizzato il Piano Estate che prevede progetti per gli alunni riguardanti sia della scuola Primaria che della scuola dell'Infanzia essi saranno finanziati con appositi fondi erogati dal Ministero.

Alle ore 18,00 non essendoci altri punti da discutere viene sciolta la seduta.

Il segretario  
Dsga Francesca Iannuzzo

Il Presidente  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio



## VERBALE GIUNTA ESECUTIVA DEL 29 GIUGNO 2021

Il giorno ventinove del mese di Giugno dell'anno duemilaventuno, alle ore diciotto, con modalità telematica, convocata nei modi prescritti dalla legge, si è riunita la Giunta Esecutiva con la partecipazione dei seguenti componenti:

1. Il DSGA Francesca Iannuzzo, Segretario della Giunta Esecutiva
2. Sig. ra Sposito Rosa, componente docenti
3. Sig.ra Caserta Annalisa, componente genitori
4. Sig.ra Sepe Giuseppina componente ata

Risulta assente giustificato il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Maria Favicchio, è assente il sig. Forino Vincenzo componente genitori.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, la seduta è aperta e si dà inizio alla trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Stato di attuazione del Programma Annuale 2021 modello Hbis;
3. Variazioni al Programma Annuale 2021 e radiazioni;
4. Calendario Regionale;
5. VV.EE.;

Dalla discussione emerge quanto segue:

### **1° Punto o.d.g. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Il DSGA, in qualità di segretario, procede alla lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dalla Giunta.

### **2° Punto o.d.g. Stato di attuazione del Programma Annuale 2021 modello Hbis;**

Il DSGA illustra lo stato di Attuazione del Programma Annuale 2021, approvato con delibera n. 16 del 02/02/2021, a metà dell'Esercizio Finanziario, quando è necessario informare il Consiglio di Istituto delle Entrate incassate effettivamente dall'inizio dell'e.f. e delle spese realmente sostenute in relazione a quanto programmato ed approvato con delibera n. 16 del 02 Febbraio 2021.

Nel periodo su indicato sono stati iscritti in bilancio nuovi finanziamenti non previsti al momento della predisposizione del P.A. in particolare nell'aggregato 2 voce 1, dove vengono inseriti i finanziamenti dell'Unione Europea, è stato iscritto l'importo del PON Piano Estate Apprendimento e Socialità da realizzare nel periodo estivo, comunque entro Agosto 2022 che comprende un'azione di 3 moduli e un'azione di 8 moduli.

Nell'aggregato 3 voce 1 dove si inseriscono i finanziamenti dello Stato si evidenzia l'importo di € 15.336,67 corrispondente alla dotazione ordinaria ricevuta dalla scuola dal MI insede di predisposizione del programma annuale 2021. Abbiamo iscritto nella voce 6



"Altri finanziamenti vincolati dello stato" il finanziamento di € 19.404,38 ex art. 31, comma 6 D.L. 44/2021 per la realizzazione di progetti o per l'acquisto di materiale necessario per far fronte alla situazione di emergenza Covid 19. Inoltre l'importo di € 15.329,18 ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 per l'acquisto di dispositivi di protezione, materiale igienico e per l'acquisto di dispositivi per il potenziamento delle attività di inclusione degli studenti con disabilità.

Non sono stati effettuati prelevamenti dal fondo di riserva di € 1.000,00 accantonato per far fronte ad eventuali emergenze.

La Giunta Esecutiva esprime parere favorevole all'approvazione del modello Hbis e invia la documentazione al Consiglio di Istituto per la delibera.

### **3° Punto o.d.g. Variazioni al Programma Annuale 2021 e radiazioni**

Il DSGA comunica che per incassare i finanziamenti ricevuti sono necessarie delle variazioni al Programma Annuale che devono essere approvate dal Consiglio di Istituto, le variazioni riguardano i seguenti importi:

Euro 180,74 per la formazione docenti Educazione Civica

Euro 1.600,00 contributo volontario alunni

Euro 40.656,00 PON Avviso 9707 Apprendimento e Socialità "Gli alunni protagonisti a Scuola" 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-456

Euro 15.246,00 PON Avviso 9707 "Scuola aperta d'Estate" 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-422

Euro 19.404,38 della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41

Si dovrà procedere a delle radiazioni per importi che non si riceveranno più in particolare si tratta di somme non spese di progetti PON e che quindi non si riceveranno.

La Giunta esprime parere favorevole e rinvia al Consiglio di Istituto per l'approvazione

### **4° Punto o.d.g. Calendario Regionale;**

Nel calendario regionale è stabilito che la scuola inizierà il 15 Settembre 2021, eventuali modifiche saranno approvate nel prossimo Consiglio di Istituto.

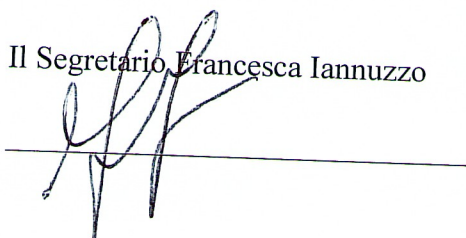
### **5° Punto o.d.g. VV.EE.**

Non ci sono comunicazioni

Alle ore 18,30 esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Francesca Iannuzzo



Il Presidente Filomena Maria Favicchio

