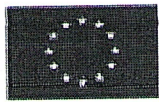


# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo 3 Ponte-Siciliano Pomig.  
via Roma 77-80038 Pomigliano d'Arco (NA)  
Ambito NA 19 Cod. Fisc. 930 766 50 634 Cod.Mecc. NAIC8G0007  
Tel./ Fax 081 3177300- e-mail: [naic8g0007@istruzione.it](mailto:naic8g0007@istruzione.it)  
pec: [naic8g0007@pec.istruzione.it](mailto:naic8g0007@pec.istruzione.it) sito web: [www.ictrepontesiciliano.edu.it](http://www.ictrepontesiciliano.edu.it)

Prot. n. 5209/IV-5

Pomigliano d'Arco, 19/09/2023

Al personale ATA interno  
All'Albo online  
Amministrazione Trasparente  
Al sito

**OGGETTO: Determina avvio selezione interna per il conferimento di incarichi di supporto tecnico specialistico al RUP, supporto amministrativo alla realizzazione del progetto "PNRR Scuola 4.0 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

**Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18471**  
**CUP: D54D22009270006**

**"Digital Network Class"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **146.016,74**;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025 del n. 39 del 28/11/2022 Collegio docenti e del N. 33 del 28/11/2022 del Consiglio di Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dall'Istituto in data 26/01/2023 con delibera n. 46;

**VISTO** il piano inviato in data 27/02/2023 prot. n. 1033/IV-5

**VISTO** l'accordo di concessione controfirmato dall'UdM per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 0043373 assunta al n. del ns. protocollo in data 22/05/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28/03/2023 n. 253;

**CONSIDERATO** l'assolvimento dell'obbligo di disseminazione prot. 3106 del 22/05/2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto “**PNRR Scuola 4.0: Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**”, CUP **D54D22009270006**, di avvalersi della collaborazione di specifiche figure interne per il supporto tecnico specialistico e il supporto amministrativo per la realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà all'affidamento mediante lettera di incarico

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTA** che per la presente procedura selettiva è individuato con prot. n 3112/IV-5 del 22/05/2023, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Filomena Maria Favicchio, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Favicchio Filomena Favicchio ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 58 seduta del 16/03/2023 per la partecipazione al progetto

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 42 seduta del 27/03/2023 per la partecipazione al progetto

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 43 seduta del 27/03/2023 per l'iscrizione nel Programma Annuale 2023 dell'importo di € 146.016,74

## **DETERMINA**

L'avvio della selezione rivolta al personale ATA interno per il conferimento di incarichi per la realizzazione del progetto dal titolo "PNRR Scuola 4.0: Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi", CUP D54D22009270006".

### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. la selezione, tramite avviso interno, è diretta all'individuazione di n. 1 figura che dovrà fornire supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto
  2. N. 3 Assistenti Amministrativi che forniranno supporto amministrativo necessario alla realizzazione del progetto
- Nello specifico, i profili oggetto della selezione, vista l'entità di impegno del progetto, sono i seguenti:

<b>Profilo</b>	<b>N. figure richieste</b>
<b>Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto</b>	<b>1</b>
<b>Supporto amministrativo per la realizzazione del progetto</b>	<b>3</b>

### **Articolo 2 – Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - X. non abbiano prodotto domanda di trasferimento per l'a.s. 2023/2024 (solo per il ruolo di collaudatore);
  - XI. siano in possesso di adeguati titoli ed esperienze documentate attinenti all'incarico
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Compiti delle figure richieste**

#### ➤ **Il Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto deve:**

- Fornire supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Fornire supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Fornire supporto nel controllare la qualità e i tempi della esecuzione
- Fornire supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Fornire supporto nel governare la gestione dei contratti
- Fornire supporto nell'organizzazione e controllo delle attività svolte dal personale ATA Assistenti Amministrativi

#### ➤ **Il personale che fornisce supporto amministrativo per la realizzazione del progetto deve**

- Provvedere alla preparazione degli atti che il RUP dovrà produrre per la realizzazione del progetto
- Provvedere alla protocollazione di qualsiasi atto in entrata e uscita relativo al progetto.
- Provvedere alla digitalizzazione e archiviazione di tutti i documenti prodotti in fase di realizzazione
- Fornire supporto amministrativo/contabile al Dirigente Scolastico e al DirettoreSGA

### **Art. 4 Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili titoli e esperienze professionali attinenti a ciascun incarico e coerenti con le griglie di valutazione.

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPONENTE supporto tecnico specialistico alla realizzazione DEL PROGETTO

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGI
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 10
Formazione specialistica MIM riguardante procedure Amministrative	Punti 2 per ogni corso (max 10)
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTEGGI
Certificazioni Informatiche riconosciute: ecdl, Eipass7moduli, Ic3	Punti 2 Per titolo (Max 4 punti)
Incarichi per attività amministrativo/contabile e rendicontazione in progetti PON, POR, PNSD	Punti 2 per ogni incarico (Max 10 punti)
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTEGGI
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto Scolastico	Punti 2 ogni anno

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE SUPPORTO AMMINISTRATIVO

**Titolo di accesso:**

TITOLO DI STUDIO	PUNTEGGI
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 10
Formazione MIM su procedimenti amministrativi	Punti 2 per ogni corso (max 10)
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTEGGI
Certificazioni Informatiche riconosciute: ecdl, Eipass7moduli, Ic3	Punti 2 Per titolo (Max 4 punti)
Incarichi in progetti PON, POR, PNSD	Punti 2 per ogni incarico (Max 10 punti)
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTEGGI
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto Scolastico	Punti 2 ogni anno

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento e dovrà essere portata a termine entro la data prevista per la realizzazione degli ambienti innovativi, fissata al mese di giugno 2024 per favorirne l'utilizzazione per l'a.s. 2024/2025 e, comunque, non oltre il termine ultimo previsto dalle disposizioni ministeriali.

**Si precisa che la prima scadenza, prevista dal cronoprogramma ministeriale, è l'impegno di spesa fissato al 30 giugno 2023 prorogato al 30 settembre 2023.**

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario unitario lordo stato, per ciascun profilo, è quello indicato nel CCNL scuola per ogni profilo professionale

2. L'attività per i diversi profili prevede il seguente impegno orario:
- **Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto:** n. 1 unità con 86 ore al costo orario di € 24,55 per un totale di € 2.111,30
  - **Supporto amministrativo per la realizzazione del progetto:** n. 3 Assistenti Amministrativi per 20 ore al costo orario di € 19,24 per un ammontare onnicomprensivo di € 384.80:
3. Il corrispettivo verrà erogato previa assegnazione dei fondi per gli incarichi regolarmente svolti al di fuori del proprio orario di servizio e rendicontati con relativo time-sheet.

#### **Articolo 6 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri compreso il DS, in possesso di specifica professionalità, e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale secondo i criteri di valutazione, stabiliti nel presente avviso, attribuendo a ciascun candidato il punteggio spettante.

#### **Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La procedura di selezione è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Dopo lo svolgimento della selezione, il Dirigente Scolastico procede all'attribuzione dell'incarico a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con DPR del 13 giugno 2023 n. 81 pubblicato in gazzetta ufficiale n. 150 del 29/06/2023.

#### **Articolo 9 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica I.C. 3 Ponte-Siciliano Pomig. Dirigente Scolastico Prof.ssa Favicchio Filomena Maria.

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. 3 Ponte-Siciliano Pomig. Direttore S.g.a. Iannuzzo Francesca.

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

La presente determina è pubblicata sull'albo on line, amministrazione trasparente del sito dell'Istituzione scolastica [www.ictrepontesiciliano.edu.it](http://www.ictrepontesiciliano.edu.it)

### **Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Filomena Maria Favicchio